

## ALLEGATO 5

### MODALITA' DI VERIFICA E CERTIFICAZIONE DELLE ATTIVITA' DI STAGE, RICERCA E SVILUPPO

Ogni anno entro il primo mese di lezioni ordinarie il docente coordinatore dei rapporti con le industrie o, in mancanza, il direttore, convoca incontri, specifici per livello, degli studenti interessati ad un percorso di tesi e dei docenti interessati a svolgere attività di ricerca. Nel corso degli incontri è pubblicato un primo fixing delle opportunità di stage che sono al momento ritenute possibili dallo staff.

Con successivi atti il Consiglio Accademico determina e aggiorna il fixing dei gruppi di ricerca, che è costantemente pubblicato sul vademecum degli studenti. Lo studente, al momento della presentazione delle domande di tesi, concorda con il docente relatore l'organizzazione di uno o più stage di ricerca e tirocinio presso aziende, anche in estensione della lista a conoscenza dell'Istituzione. Il docente relatore di tesi si fa garante di ogni attività di ricerca e sviluppo svolta dallo studente sia presso l'Istituzione e sia presso Aziende per i fini del conseguimento dei crediti a ciò riservati dal Piano degli Studi corrente. La suddetta dichiarazione è inclusiva di certificazione dell'ufficio in merito alla correttezza del curriculum seguito al fine di ottenere il previsto titolo di studio.